Welkom!

Aan de slag met

Ouderbetrokkenheid

Frank Vermeulen
Verenigingsconsulent VSK
Rotterdam Sportsupport

KCS / JILIB

Carmen Barranco
Projectmedewerker VSK
Rotterdam Sportsupport

rotterdam sportsupport

kenniscentrum sport & bewegen

ZonMw

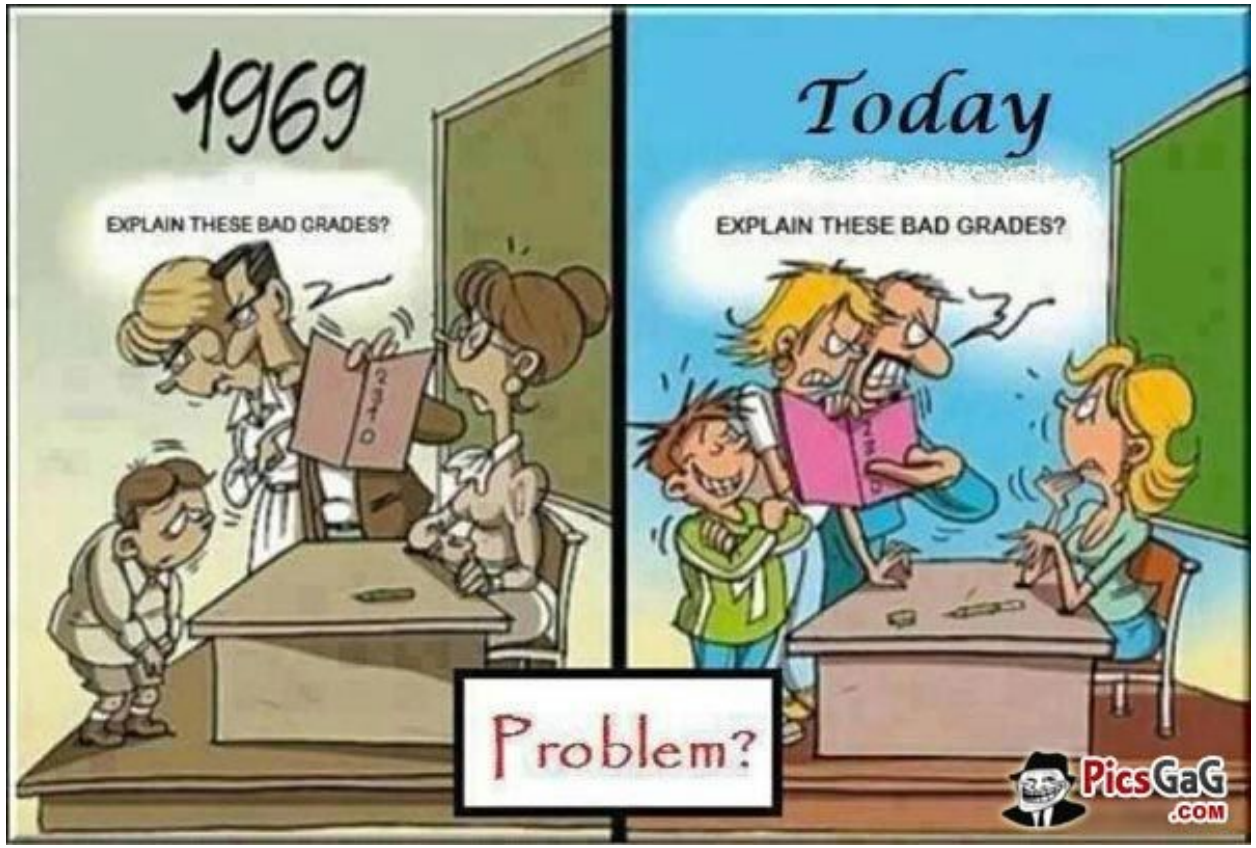
CHAT!

Programma

- Theorie “Ouderbetrokkenheid”
- Warm welkom / intakeproces
- Cultuur (verandering)
- Best practices en quick wins

rotterdam sportsupport

Tijden veranderen:



Ouderbetrokkenheid en Ouderparticipatie

- Ga naar menti.com
- Toets de code …… in
- Vul je naam, club en functie in

De rode draad

R E L A T I E

Casus “Project Free2Run"

“Dylano, een 9-jarige jongen heeft zich, op advies van de gymdocent, via school ingeschreven op het project “Free2Run”, bedoeld voor kinderen uit gezinnen met lage inkomens. De moeder van Dylano is werkloos, heeft problemen met de huur, en komt elke week bij de voedselbank. Er is geen geld voor sport en moeder maakt zich dagelijks ernstige zorgen over het gezin, wat naast Dylano bestaat uit zijn broer Marciano (13). Dylano’s moeder heeft wel iets gehoord van het project maar heeft dringender zaken aan haar hoofd. Vandaag is de eerste proefles, en Dylan stapt wat onwennig en gespannen de zaal in……

Aan de slag!

JIJ bent de moeder van Dylano …

Ga naar naar menti.com

10 succesfactoren

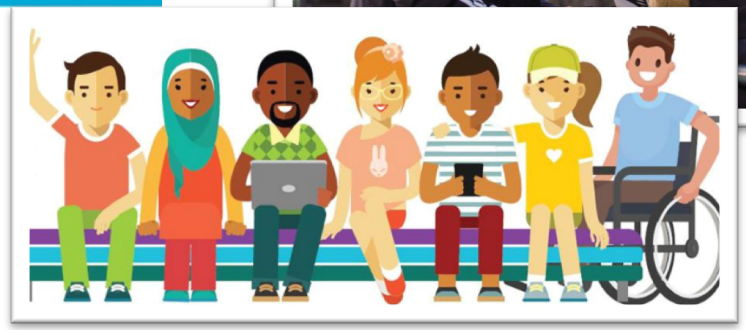
rotterdam sportsupport

Warm welkom → Intake procedure → Structureel lidmaatschap

SUCCESFACTOREN VOOR HET LEGGEN VAN CONTACT TUSSEN DE SPORTVERENIGING EN OUDERS

Wij helpen je graag!

1. Ouders en verzorgers betrekken betekent communiceren
2. Ken je doelgroep
3. Persoonlijke benadering
4. Toon begrip en interesse
5. Zorg voor een positieve uitstraling
6. Maak gebruik van andere ouders
7. Blijf contact houden
8. Maak er voldoende tijd voor
9. Bouw vertrouwen op
10. Zet in op gezelligheid, plezier en samendoen



1. Communicatie:
2. Ken je doelgroep:
3. Persoonlijke benadering:
4. Begrip en interesse:
5. Positieve uitstraling:
6. Andere ouders:
7. Blijf contact houden:
8. Voldoende tijd:
9. Vertrouwen:
10. Gezelligheid/plezier/samen:

1. **Communicatie:** Flyer, vlog, boodschap, wat maakt dat iemand komt?
2. **Ken je doelgroep:** Achtergrond, dagelijkse zorgen, culturen, omgeving
3. **Persoonlijke benadering:** Gastheer/-vrouw, bellen, huisbezoek, whatsapp
4. **Begrip en interesse:** Kind centraal, wat verwacht u van ons?
5. **Positieve uitstraling:** Positief coachen, professionaliteit, kwaliteit
6. **Andere ouders:** Buddy systeem, zet “ervaren” ouders in.
7. **Blijf contact houden:** Regelmatig contact, blijf interesse tonen
8. **Voldoende tijd:** Investeer (tijd) in ouders, draag regie over aan je team
9. **Vertrouwen:** Vraag naar hun behoeften, maak afspraken, kom ze na!
10. **Gezelligheid/plezier/samen:** Laat **zien** hoe leuk/divers/gezellig het is

Reflectie:

1: Hoe ziet jou/jullie warm welkom er nu uit?
2: Welk(e) element(en) ontbreken er nu nog in jullie warm welkom?
3: Hoe ga je deze element(en) realiseren?

Tips:

1: Elk project/club heeft zijn eigen identiteit/cultuur
2: Kies een welkom die bij je identiteit past
3: Denk niet in belemmeringen, maar in mogelijkheden

Bekijk het filmpje:

- Wat valt je op?

Van een warm welkom naar goede Intake

Een goede “intake procedure” is een belangrijke follow-up van een warm welkom op de club. De intake kan op verschillende manieren georganiseerd worden.

- Waarom is een intake procedure noodzakelijk?
- Waar moet een intake procedure aan voldoen?

Ga naar menti.com

Mentimeter

Tips voor het intakegesprek

1: Toon oprechte interesse in het kind én de ouder en stel kind centraal
2: Ken je doelgroep maar wees niet bevooroordeeld
3: Vraag aan de ouders wat zíj verwachten van jou, waar hechten zij waarde aan?
4: Wees duidelijk in wat je verwacht van leden en ouders, en geef aan waarom
5: Praat vanuit positiviteit: gezelligheid, gezamenlijkheid, spelplezier, etc.
6: Toon begrip als ouders ergens moeite mee hebben, en denk gelijk mee in oplossingen (geen auto? dan een extra bardienst bv?)
7: Laat de ouder even wennen aan de vereniging, investeer tijd in de relatie en vraag pas later wat zij kunnen doen voor de club
8: Zie het intakegesprek als een startgesprek voor een “**samenwerking**”

Vorm vs inhoud

Vorm:	Inhoud:
- 1 op 1 gesprek	*idem*
- Centrale info-avond	*idem*
- Ouder-kind activiteit	*idem*
- Buddy systeem	*idem*
- Welkomst/introductievlog	*idem*
- ……	*idem*

Kies een vorm die bij jullie club past, en giet daar succesfactoren in voor een goed intakeproces.

rotterdam sportsupport

Nieuwe jeugdleden

Het is belangrijk dat het een gesprek wordt, geen verhoor of alleen zenden van onderstaande informatie. Vraag ouders bijvoorbeeld zelf hoe ze dingen zien, hebben ze al ervaring met het verenigingsleven, etc. Zorg ervoor dat ouders zich bij het intakegesprek al welkom voelen maar wel alle informatie meekrijgen en ruimte krijgen voor eigen inbreng.

Voorwaarde:
- ✓ Ten minste één ouder/verzorger aanwezig
- ✓ Samen met het kind

STAP 1:

Laat het filmpje 'Welkom op de vereniging' zien
https://www.youtube.com/watch?v=uUSjbgzTWRo

STAP 2:

Ga in gesprek over onderstaande onderwerpen:

UITLEG VERENIGINGSLEVEN:

1. Vraag wat voor ervaring de ouder met het verenigingsleven heeft
2. Vul, indien nodig, het filmpje aan met eigen informatie en vraag of alles duidelijk is

Investeer eerst in de relatie met ouders/verzorgers en geef ze de tijd om even te wennen aan de vereniging/het team en zich thuis te voelen op de vereniging!

GEDRAGSREGELS/OMGANG:

Spreek uit wat jullie als vereniging belangrijk vinden, maak afspraken en vervolgens kun je elkaar hierop aanspreken.
- Plezier en ontwikkeling is belangrijker dan winnen
- Wijzen op en doornemen van de omgangsregels van de vereniging
- Waar terecht bij vragen/klachten

OUDERBETROKKENHEID:

Geef aan dat de vereniging ouderbetrokkenheid belangrijk vindt, want:
- Kind vind het fijn als ouder interesse toont
- Aanwezigheid van ouders kan een positieve invloed op het kind hebben

SPORTSPECIFIEKE INFO:

- Welk team of trainersgroep
- Wedstrijden (tijden, waar info te vinden, thuis en uit, ouders verantwoordelijk voor vervoer?)
- Trainingen (dagen, tijden, trainer)

KLEDING EN MATERIAAL:

- Wat heeft het kind nodig? (training/wedstrijd)
- Wat krijgen ze van de club?
- Waar moeten ze zelf voor zorgen?

CONTRIBUTIE:

- Prijs
- Manier van betalen (automatische incasso, per kwartaal, wanneer afschrijving)

JEUGDFONDS SPORT ROTTERDAM:

Aanvraag mogelijk bij een inkomen minder dan €1500- netto per maand voor eenoudergezinnen en €1700,- netto per maand voor samenwonend/gehuwd. De contributie wordt vergoed (zonder kleding en/of materiaal) tot een bedrag van max. €225. Aan te vragen via een intermediair: https://jeugdfondssportencultuur.nl/fondsen/rotterdam-sport/

TRAINER/LEIDER:

1. Hoe is de trainer geregeld? (bv: de ouders geven training, of er is een trainer aanwezig)
2. Leg de rol van de trainer en zijn/haar verantwoordelijkheden uit.
3. Vertel wat ouders kunnen doen wanneer zij het ergens niet mee eens zijn. Bv: na de wedstrijd/training naar de trainer, nooit tijdens.

BUDDYSYSTEEM:

Koppel aan een andere 'ervaren' ouder uit het team

STAP 3:

- ✓ Vraag wat de ouder/verzorger belangrijk vindt om te vermelden wanneer zijn/haar kind hier lid wordt.
- ✓ Nog vragen?
- ✓ Gaat ouder/verzorger akkoord met bovenstaande?
- ✓ Zo ja, dan inschrijfformulier invullen

STAP 4: *(voor de vereniging)*

Verwerk de inschrijving en blijf investeren in de relatie met ouder(s)/verzorger(s).

Vraag een paar weken later of alles duidelijk is, er nog vragen zijn en of je iets voor ze kan betekenen. Zie voor meer tips het online Magazine Ouderbetrokkenheid:

http://magazine.rotterdamsportsupport.nl/ouderbetrokkenheid

Checklist Intake

Reflectie:

1: Hoe ziet jou/jullie intake er nu uit?
2: Welk(e) element(en) ontbreken er nu nog in jullie intake?
3: Hoe ga je deze element(en) realiseren?

Tips:

1: Elk project/club heeft zijn eigen identiteit/cultuur
2: Kies een welkom die bij je identiteit past
3: Denk niet in belemmeringen, maar in mogelijkheden

rotterdam sportsupport

Sportplezier.nl

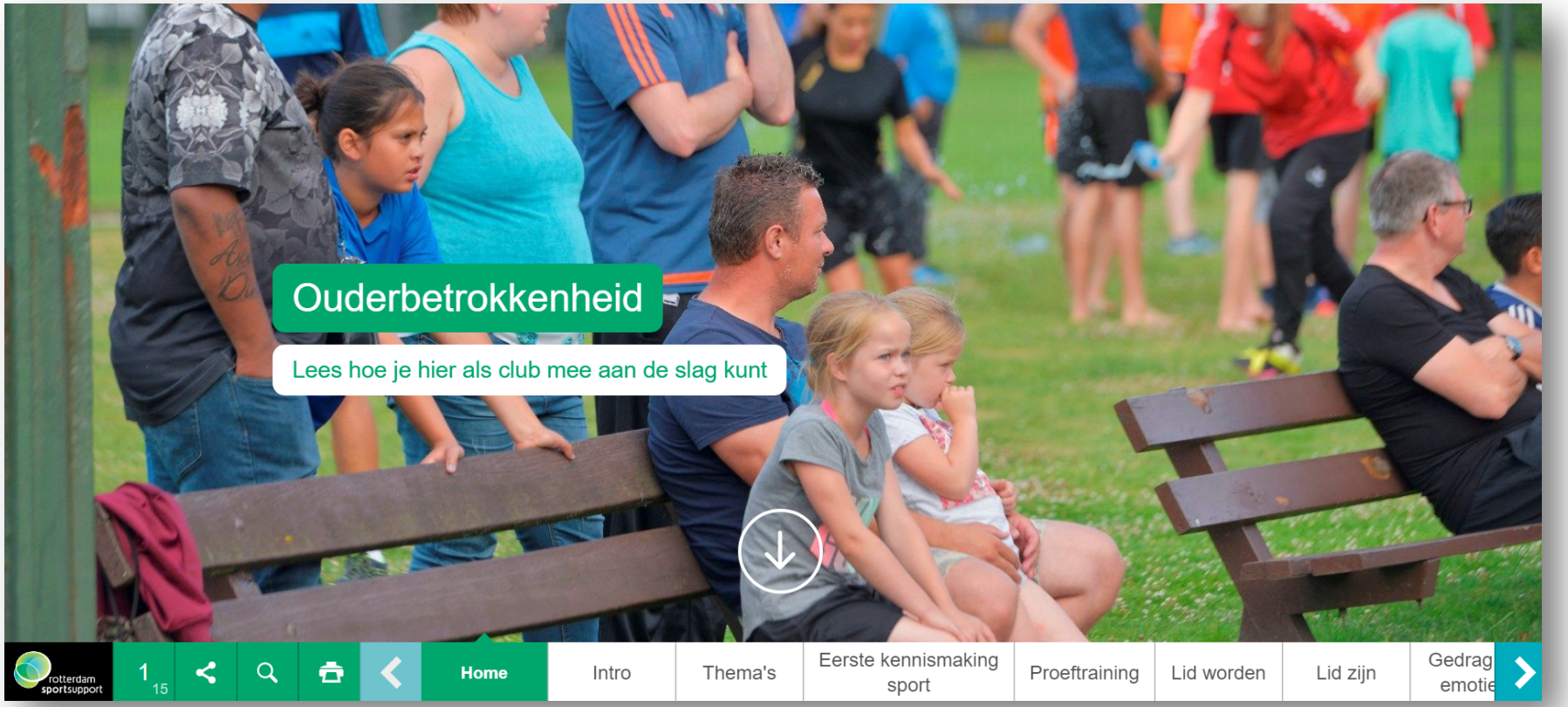
GEEF OUDERS EEN WARM WELKOM

Gastvrijheid - Sfeer | Bestuurder - Coördinator

Om jouw vereniging te laten bloeien heb je de ouders hard nodig. Wees dus blij met ze en bouw een band met ze op. Simpel gezegd: praat met ze. Je krijgt er een plezierig sportklimaat op de vereniging voor terug. Betrokken leden, positieve ouders en voldoende vrijwilligers. Dat wil jij toch ook op jouw vereniging? In 5 eenvoudige, maar enorm belangrijke stappen, helpen we je op weg.

https://sportplezier.nl/content/2017/02/170223-geef-ouders-een-warm-welkom

Online magazine Ouderbetrokkenheid



http://magazine.rotterdamsportsupport.nl/ouderbetrokkenheid#

rotterdam sportsupport

Warm welkom → Intake procedure → Structureel lidmaatschap

rotterdam sportsupport

ouderavond 27-10-2016

ONZE VISIE

iedereen speelt overal

iedereen speelt evenveel

wees positief

iedereen heeft sterke kanten

we geven bruikbare tips

ONZE AFSPRAKEN

kom op tijd! (30 min voor de wedstrijd)

drinken wat na afloop

afmelden bij je trainer of coach

we hockeyen in sportkleding

ONZE FUNCTIES

1. coach
- begeleider
- opstelling
- wisselt
- motiveert

2. regelouder
- verzameltijden
- verjaardagen
- teamuitjes
- teamgevoel

3. trainer
- motiveren
- Romy regelt de rest!

4. rijouder
- rijden bij uitwedstrijd

5. fruithap
- elke wedstrijd een ander
- gezond

6. barouder

7. spelleiders
- geen scheidsrechters
- zorgen voor een eerlijk verloop

8. ouders
- aanmoedigen, belangstelling, ouderavonden, training geven en fluiten, commissielid, bardienst.

POSITIEF & RESPECT

Respect voor alle jeugdbegeleiders en de tegenpartij. Positief aanmoedigen, schelden en schreeuwen is niet stoer! En de cultuur van het team en de vereniging bewaken. **Ouders vormen ook een team!**

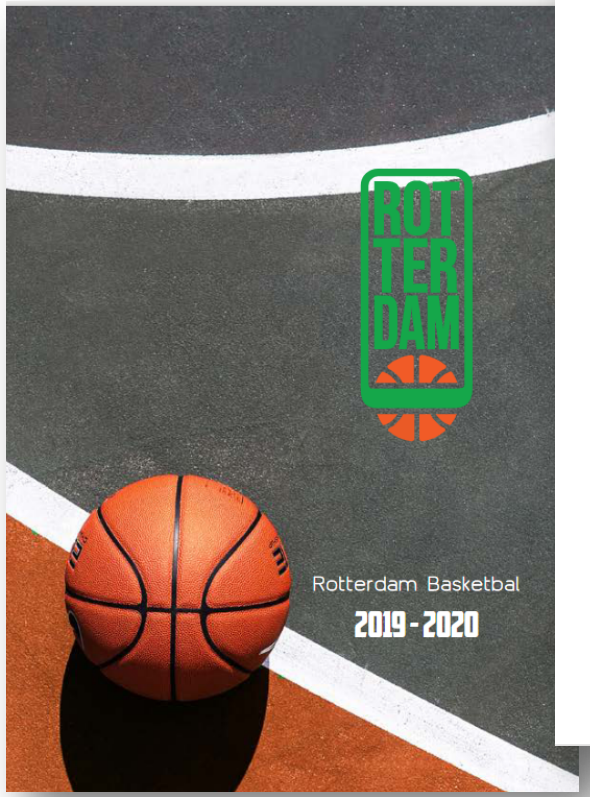
Communicatie d.m.v. Infographic

kenniscentrum sport & bewegen

ZonMw

Kampioen in verenigen

Communicatie d.m.v. Brochure



De rol van ouder/verzorger van het lid van de vereniging

Als ouder/verzorger ben jij enorm belangrijk in de sportieve activiteit van jouw zoon/dochter bij Rotterdam Basketbal.

Contact met trainer/ coach
Je brengt of haalt waarschijnlijk regelmatig jouw kind naar de trainingen. Het is mogelijk de trainingen te volgen van jouw kind. Wij vragen je dan op de tribune plaats te nemen en de coach/trainer zijn training te laten doen. Voor de training is de coach/ trainer bezig met voorbereiden/ opstarten van de training. Na de training kan je de coach aanspreken of een aparte afspraak maken.

Aanwezigheid bij wedstrijd
Het is natuurlijk leuk wanneer je de wedstrijden volgt van jouw zoon, dochter of zorgkind. Sportieve aanmoedigingen zijn altijd van harte welkom. We vragen je om dan ook op de tribune plaats te nemen en zowel tijdens en na de wedstrijden met respect met elkaar om te gaan.

Vrijwilligerstaken
Als ouder/verzorger vragen we je om ook een aantal vrijwilligers taken te verrichten. Zolang jouw (zorg)kind lid is van Rotterdam Basketbal is een van de taken het draaien van bardiensten tijdens de thuiswedstrijden van jouw kind. Hiervoor zal een schema worden gemaakt zodat een ieder goed op de hoogte is van zijn/haar taken en dat het evenredig is verdeeld. De teammanager zal hiervoor zorgdragen.

Voor het draaien van de bardiensten ben jij als ouder/verzorger zelf verantwoordelijk om je te laten inwerken achter de bar (door iemand die instructie kan geven). De teammanager van het team zal dit met jou regelen. Door met elkaar de bardiensten te draaien kunnen we ervoor zorgen dat de kantine een gezellige en gastvrije plek is om voor, tijdens en na de wedstrijd te verblijven voor een drankje en een hapje. Voor onszelf en voor de tegenstander.

Tafeltaken en scheidsrechtertaken
Speelt jouw kind bij M10 of M12 dan zal je ook worden ingedeeld bij de thuiswedstrijden voor tafeltaken en scheidsrechterstaken. Hiervoor zal een schema worden gemaakt zodat een ieder goed op de hoogte is van zijn/haar taken en dat het evenredig is verdeeld. De teammanager zal hiervoor zorgdragen.

We snappen dat niet elke ouder van een speler in M10 of M12 scheidsrechterstaken kan uitvoeren. Om het toch evenredig onder iedereen te verdelen bestaat er de mogelijkheid om de scheidsrechtertaken af te kopen.

Wanneer je €35,00 betaalt, zal de vereniging zorgen voor een vervangende scheidsrechter. De teammanager zal dit aan het begin van het seizoen inventariseren en aan de technische commissie doorgeven wie zijn taken afkoopt.

Voor het verrichten van de tafeltaken is er geen afkoopregeling. Elke ouder dient deze taak te doen volgens het schema die de teammanager maakt. Daarna kun je in overleg met de teammanager bespreken hoe deze instructie te krijgen.

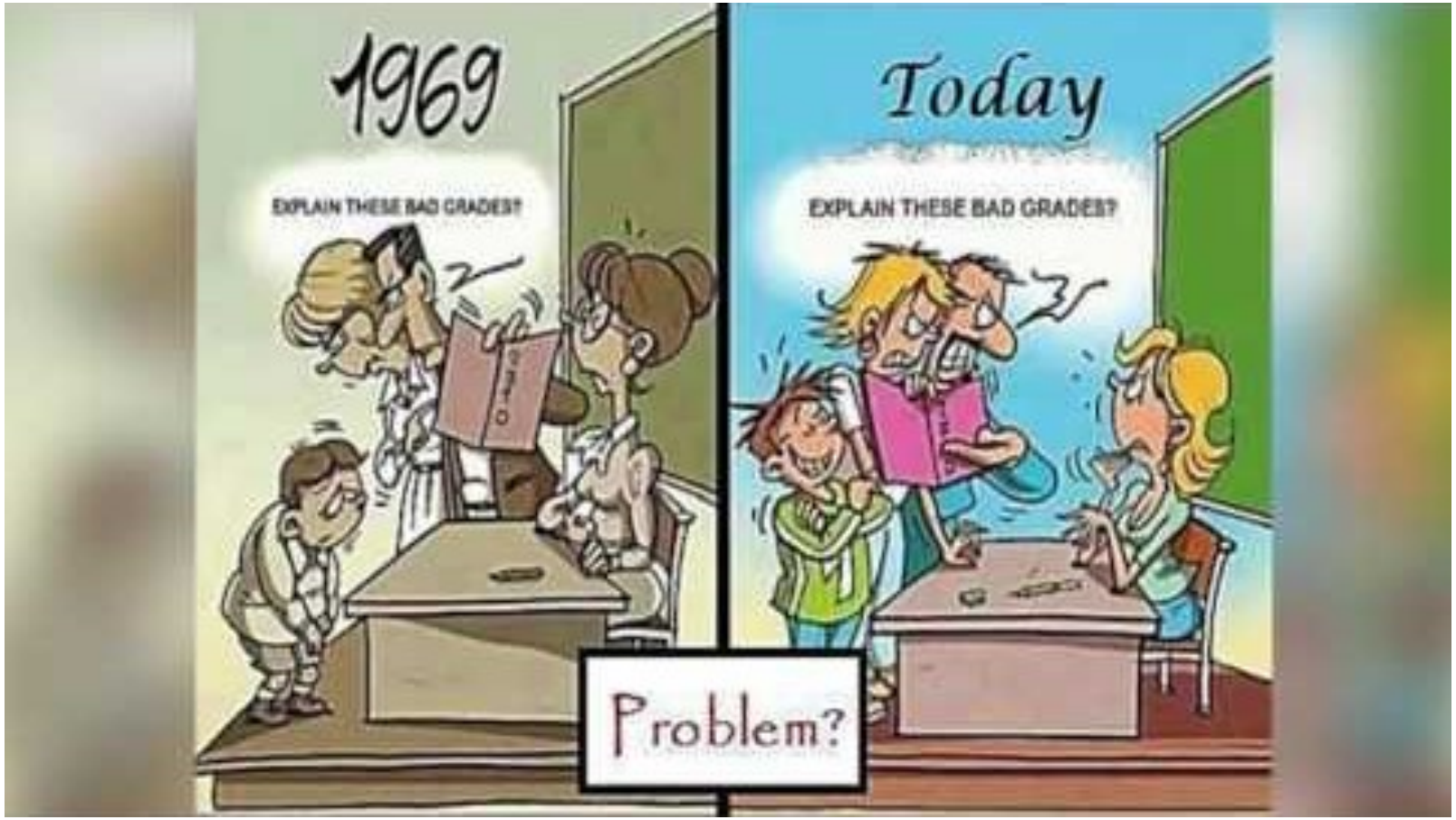
Met elkaar kunnen we zorgen dat de wedstrijden van elk team kunnen worden gespeeld volgens de bijbehorende regels.

Vervoer door ouders
Voor de uitwedstrijden is vervoer nodig van de ouders/ verzorgers. Ook hiervoor zal een schema worden gemaakt zodat een ieder goed op de hoogte is van zijn/haar taken en dat het evenredig is verdeeld. De teammanager zal hiervoor zorgen. Natuurlijk kun je in overleg met de teammanager jouw beschikbaarheid aangeven.

Wanneer je zelf niet over een auto beschikt geef dit dan ook aan bij de teammanager. Meestal is hiervoor een passende oplossing te vinden.

Extra Inzet
Rotterdam Basketbal bestaat alleen maar uit vrijwilligers die met hun hulp en stuwende kracht de club een warm hart toedragen. Ben jij naast deze taken geïnteresseerd in nog meer taken binnen de vereniging, dan kan je je richten tot een bestuurslid of lid van de technische commissie. Er worden regelmatig activiteiten georganiseerd binnen de vereniging waarbij hulp van ouders/verzorgers van harte welkom is. In de nieuwsbrieven zijn deze aankondigingen te lezen.

Film “Ouderbetrokkenheid 3.0”



rotterdam sportsupport

Film “Modern besturen”

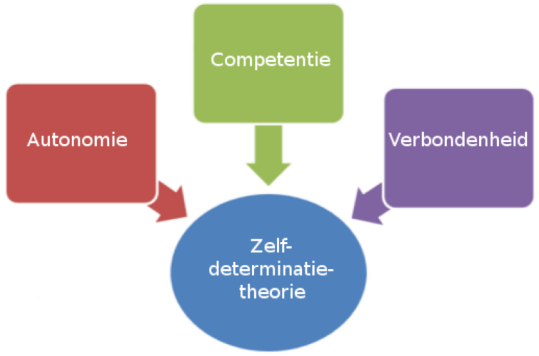
rotterdam sportsupport

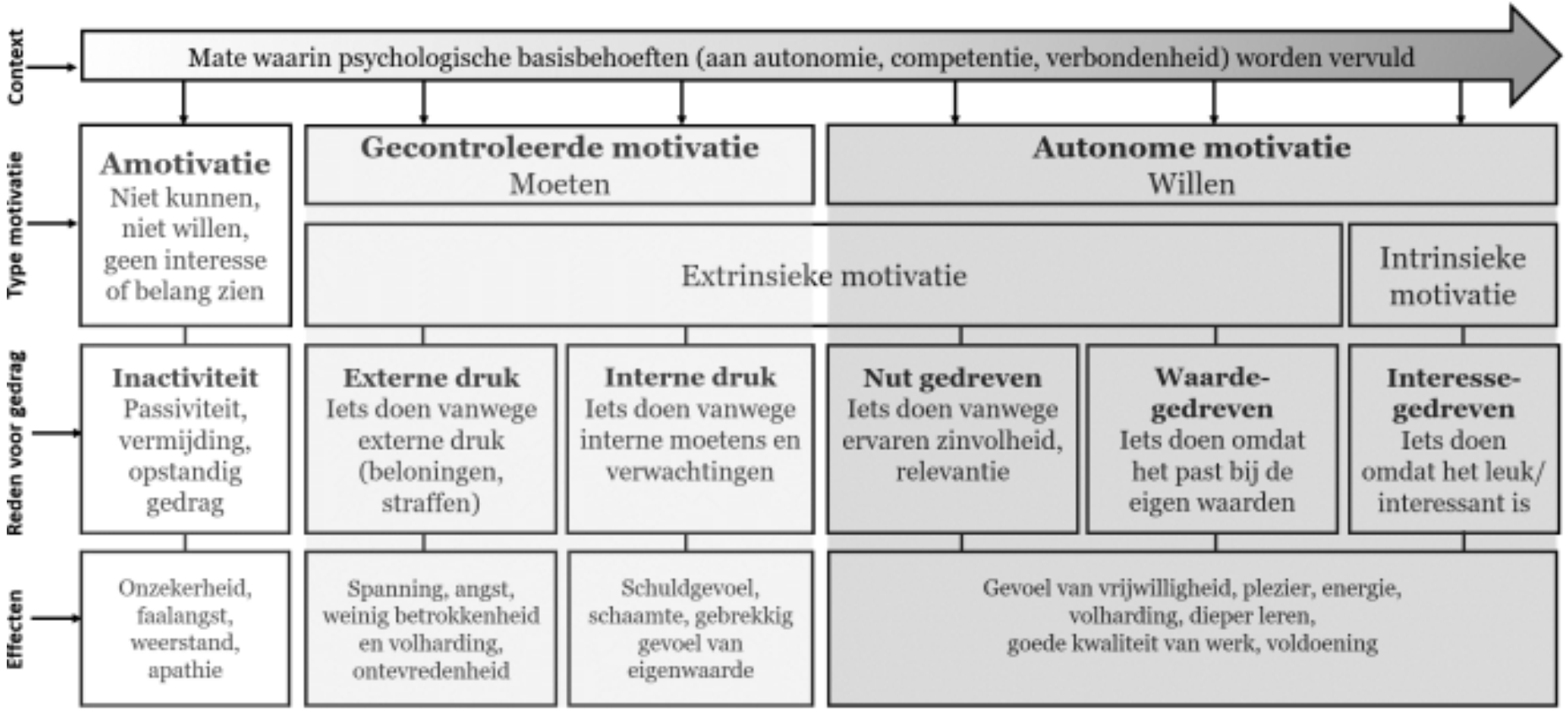
Film “Ouderbetrokkenheid op Melanchton”

Raak geïnspireerd: gastvrijheidsspel

www.welkomopdeclub.nl

Zelfdeterminatietheorie





Wat maakt iemand “gemotiveerd”?

Conclusie

Ik heb door deze workshop nieuwe

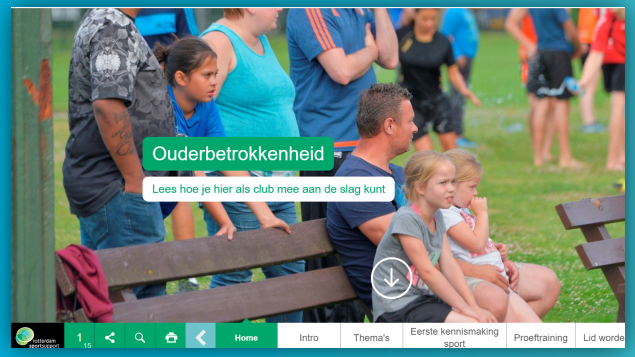
- praktische tips
- nieuwe inzichten
- inspiratie

over ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie gekregen?

Ga naar menti.com

Dank voor jullie aandacht!
Meer info?

Online magazine:



Website SRS:

rotterdam sportsupport

Podcast:

SOUNDCLOUD

Romy van der Heide
r.vanderheide@rotterdamsportsupport.nl

Frank Vermeulen
f.vermeulen@rotterdamsportsupport.nl