

Profielbeschrijving van kerntaken van BOS Coördinator

Nederlands Instituut voor Sport en Bewegen (NISB)

Auteur: Robbie Aldenkamp
Bennekom, januari 2008
NISB/s-0005/08/RAP/ljn

Profiel beschrijving van kerntaken van BOS Coördinator¹

Het onderstaande is een taakprofiel beschrijving van de BOS coördinator in dienst van een provinciale sportorganisatie en/of projectleider van lokale BOS projecten in dienst van een lokale overheid.

Beschrijving werkzaamheden

De BOS regeling is ontworpen onder auspiciën van het Ministerie van VWS met de bedoeling om gemeenten in de gelegenheid te stellen achterstanden met betrekking tot jeugd (4 -18 jarigen) weg te werken. Sport en bewegen wordt daarvoor als middel ingezet. De regeling beoogt tevens lokaal een duurzaam samenwerkingsverband te laten ontstaan tussen de sectoren sport, onderwijs en welzijnswerk, de BOS driehoek. Die samenwerking moet zijn uitwerking krijgen in effectieve wijkgerichte interventies.

Binnen het **BOS model** wordt uitgegaan van een 9-tal aspecten, dat samen het scala van werkerreinen en aandachtgebieden in kaart brengt. De BOS coördinator heeft de verantwoordelijkheid voor dit geheel.

Schematisch wordt dit in het kort als volgt weergegeven:

Aspect	Werkzaamheden
Coördinatie van het proces van uitvoering	Bewegen (heen en weer) op de as van het intersectorale beleid Bewegen (heen en weer) op de as van het sectorale beleid en uitvoering Uitvoeringstructuur opzetten/bewaken

De overige 8 aspecten zijn:

Aspect	Werkzaamheden
Regie:	Initiëren van projecten Bewaken van resultaten Verdelen van inspanningen Verankeren van/in beleid Uitdragen v.h. project
Context	Landelijk beleidskader Eerdere successen Historie van samenwerking Ambitieniveau van partners
Beleid	Kennen van sectoraal beleid Kennen van inter-sectoraal beleid Signaleren van ontwikkelingen Inzicht in formeel en informele circuits Aansluiten bij beleidscyclus
Draagvlak	Informeren van betrokkenen Verbinding leggen op ambitieniveau Verbinding leggen op belangenniveau Verbinding leggen op inspanningsniveau Overbruggen van taal en cultuur verschillen
Aanbod	BOS arrangementen – mix Matchen van vraag en aanbod

¹ naast dit profiel is een beroepscompetentieprofiel van de BOS medewerker beschreven, dat zicht geeft op de competenties in de uitvoering van BOS projecten

Stakeholders	Ouders Buurtbewoners Buurtorganisaties Alle niet-aanbieders zoals bijv. politie
Jeugd	Analyse van behoeften en vraag (nul) Meting van gedragsindicatoren Actieve participatie
Effecten	Output Outcome Monitoring van samenwerkingsprocessen en voortgang

Funcieomschrijving

Het verkrijgen van draagvlak voor het (goed) inzetten van S&B is het leidende principe van de werkzaamheden van de coördinator. Om draagvlak te verkrijgen moet aangesloten worden bij het type resultaten en effecten, die maatschappelijke organisaties en geledingen als juist, wenselijk en haalbaar achten. Het goed kunnen duiden van die resultaten, deze 'op maat' kunnen voorleggen aan de partners is voorwaardelijk voor het welslagen. De BOS coördinator draagt de verantwoordelijkheid om effectmetingen en evaluaties uit te (laten) voeren en is verantwoordelijk voor een systematiek van monitoren.

Binnen de BOS regeling zijn de voornaamste rollen die van regisseur (expert en initiator) en coördinator. De BOS coördinator is verantwoordelijk voor het welsagen van de interventies én het doorgeven van procesgegevens en resultaten aan de partners in de driehoek. Deze partners zijn vaak uitvoeringpartners.

Om echter structureel S&B een plek te bezorgen in beleid moeten andere partners bereikt worden. Dit vergt een andere en/of nieuwe aanpak. De BOS coördinator wordt in staat geacht de specifieke resultaten uit de BOS inspanningen en meer algemeen de voordelen van het inzetten van S&B op een effectieve wijze onder de aandacht te brengen van beleidspartners.

Rol en verantwoordelijkheid

Binnen BOS ligt de focus van werkzaamheden sterker op samenwerking van verschillende sectoren, dan bijvoorbeeld tijdens de BSI. De complexiteit van het samenwerken is daarmee fors toegenomen. De taken die daaruit voortvloeien, vergen vaak een nieuwe rolperceptie. Afhankelijk van het type *bedoeling*, die achter de taak opduikt, zal de BOS coördinator verschillende rollen wisselend in moeten zetten. Dit vergt bij de BOS coördinatoren inzicht in de rollen en een vermogen om daartussen te kunnen schakelen. Dat zit in de dagelijkse dynamiek van het werk.

Er kan minder op standaard werkwijzen en procedures worden teruggevallen. De uitvoering van de BOS regeling maakt het werk daarmee meer complex dan tijdens de BSI.

Beschrijving van (kern)taken

Een taak wordt opgevat als een serie van werkzaamheden, die uiteindelijk leiden tot het realiseren van één duidelijk doel. Kerntaken beschrijven de kern van alle werkzaamheden, in de zin van specifiek voor die functie en/of beroep.

Voor de BOS coördinator zijn de volgende vastgesteld:

De BOS coördinator:

- draagt zorg voor maximale beleidsbeïnvloeding met het oog op het duurzaam (laten) verankeren van Sport en Bewegen (S&B) in gemeentelijk beleid;
- verzorgt het projectbeheer en projectmanagement van een BOS project;
- draagt zorg voor een goede samenwerking tussen de lokale aanbieders binnen het samenwerkingsverband.

Kerntaak 1

De BOS coördinator draagt zorg voor maximale beleidsbeïnvloeding met het oog op het duurzaam (laten) verankeren van Sport en Beweging (S&B) in gemeentelijk beleid.

Korte toelichting	Voor het goed kunnen uitvoeren van deze taak dient de BOS coördinator op te hoogte te zijn van formele en informele verbanden binnen een gemeente. Hij/zij profileert zich als deskundige op het gebied van Sport en Beweging (S&B) en weet zich een plek te veroveren in voor de beleidscyclus van een gemeente relevante overlegsituaties. De deskundigheid uit zich vooral in het vertalen van landelijke en regionale tendensen naar lokale verhoudingen. Hij/zij kan de rol van S&B helder en duidelijk op meerdere manieren uiteenzetten.
Proces (dit worden ook wel beheerstaken genoemd)	(Gemeentelijke) instellingen hebben vaak niet voldoende zicht op de mogelijkheden van het inzetten van sport en bewegen voor eigen doelstellingen. De BOS coördinator levert door o.a. aandragen van informatie en/of het schrijven van beleidsnotities een bijdrage en geeft impulsen aan anderen om het beleid in de praktijk uit te voeren. De BOS coördinator: <ul style="list-style-type: none">• stelt zich op de hoogte van landelijke en regionale ontwikkelingen• onderhoudt contacten met relevante formele en informele beleidsbepalers• stelt zich op de hoogte van lokale beleidscycli• heeft zitting in beleidsvoorbereidend en beleidsbepalend overleg• levert de nodige 'input' voor beleidsnotities over de mogelijkheid van het inzetten van S&B• zet relevante netwerken op en profileert zich in woord en daad als deskundige op het gebied van S&B
Rol	De Bos coördinator vervult bij deze taak voornamelijk de rollen van: <ul style="list-style-type: none">• Deskundige: is expert op het gebied van inzetten van S&B• Adviseur: geeft deskundig advies voor (nieuw) beleid

Kerntaak 2

De BOS coördinator verzorgt het projectbeheer en projectmanagement van een BOS project.

Korte toelichting	<p>Binnen de BOS driehoek wordt S&B ingezet als middel om maatschappelijke doelen te bereiken. Deze doelen zijn ingegeven doordat er achterstanden in wijken of buurten worden geconstateerd. Om effectief deze achterstanden in te kunnen lopen wordt samenwerking tussen drie type instellingen, die zich in de wijken en buurten op jeugd richten als randvoorwaarde voor geslaagd uitvoeren gezien. De BOS coördinator is ervoor verantwoordelijk dat binnen een project de uitvoering op een juiste wijze plaats vindt.</p> <p>Daartoe wordt een plan van aanpak gemaakt, waarin taken en verantwoordelijkheden van de partners duidelijk en praktisch staan vermeld. De BOS coördinator zorgt ervoor dat één en ander ook daadwerkelijk uitgevoerd wordt.</p>
Proces	<p>Vanwege het feit dat S&B wordt ingezet als middel om meer algemeen maatschappelijke doelen te realiseren is het logisch dat een sportprofessional de rol krijgt toebedeeld van projectmanager. Hij/zij is verantwoordelijk voor de succesvolle uitvoering en het projectbeheer.</p> <p>De BOS coördinator:</p> <ul style="list-style-type: none">• stelt een plan van aanpak op• betreft de partners• verdeelt taken en verantwoordelijkheden voor de partners• voert de projectregistratie<ul style="list-style-type: none">• financieel• personele inzet• resultaten• rapporteert aan de partners en opdrachtgever• anticipeert op gewenste en ongewenste ontwikkelingen• stelt in voorkomende gevallen het plan van aanpak bij• begeleidt en motiveert uitvoerders• bespreekt de inzet van de uitvoerende professionals met de partners
Rol	<p>De BOS coördinator vervult bij deze taak voornamelijk de rollen van:</p> <ul style="list-style-type: none">• Coördinator: zorgt voor de onderlinge afstemming van de werkzaamheden• Initiator: zorgt dat het plan uitgevoerd kan gaan worden• Beheerder: beheert de projectgelden en verzorgt een gedegen registratie

Kerntaak 3

De Bos coördinator draagt zorg voor een goede samenwerking tussen de lokale aanbieders binnen het BOS samenwerkingsverband

Korte toelichting	Op wijkniveau wordt verondersteld dat verschillende type instellingen steeds meer gaan samenwerken om tot goede resultaten te kunnen komen. Binnen het BOS concept is dat niet anders. De bundeling van expertise is meer kansrijk dan geïsoleerd optreden. De kern van het werk van een BOS coördinator is het aan het sporten krijgen en houden van de doelgroep. Dit bereikt men door sport- en beweegprojecten binnen een gemeente te ondersteunen en coördineren. Door met lokale partners samen te werken wordt getracht op een efficiënte en structurele manier aandacht te geven aan sport en bewegen en het belang daarvan. Het creëren van sportnetwerken en het enthousiasmeren van mensen is hierbij van belang.
Proces	De BOS coördinator inventariseert en analyseert de mogelijkheden voor samenwerking en communicatie tussen de BOS partners, buurt- en bewonersorganisaties en mogelijk individuen. Hij/zij zet een goede structuur op om tot goede en duurzame samenwerking te komen en communiceert over doelen en de uitvoering van activiteiten gericht op de doelgroep. De BOS coördinator: <ul style="list-style-type: none">• benadert relevante partijen• stelt het belang dat partijen aan S&B hechten vast• analyseert de rol en mogelijkheden van partijen• doet concrete voorstellen over inzet bij de uitvoering• informeert partijen over de voortgang• zet een structuur op om “de buurt” te betrekken bij het project
Rol	De BOS coördinator vervult bij deze taak voornamelijk de rollen van: <ul style="list-style-type: none">• Initiator: neemt initiatieven om partijen bijeen te laten komen• Bemiddelaar: neemt zoveel mogelijk verstorende verschillen tussen organisaties weg